

- 2023년 경기도기숙사 -
입사실 배정 및 입주 안내

2023년 경기도기숙사 입사실 배정 및 입사생 입주를 다음과 같이 안내합니다.

2023년 2월 21일
경기도기숙사 관장

1. 입주 대상

가. 대 상 : 2023년 신규입사생 및 재입사생

나. 입사실 배정

1) [홈페이지→마이페이지→기본정보]에서 확인

2) 침대위치 : #1(1인용 침대), #2(중간 침대), #3(끝벽 침대)

다. 입사실 배치도 : 붙임1) 참조

2. 입주 기간

가. 입주기간 : 2023. 02. 25. (토) ~ 03. 01. (수) 10:00 ~ 18:00

- 식사시간 입주불가 (12:00~13:00, 18:00~19:00)

나. 입주예정일과 시간 파악을 위한 사전조사 (필히 신청요망)

- 네이버 폼 <https://naver.me/GsOVFP7Z> ~ 2. 23.(목) 까지 실시

- 사전 신청이 없을 시 대기시간이 길어질 수 있음.

다. 식사는 2월 25일 18:00 석식부터 가능

3. 입주 절차 : 입주등록 완료 후 짐 이동(짐과 함께 등록절차 불가)



※ 홈페이지 업로드, 서류 준비가 안되었을 경우 입주가 지연될 수 있습니다.
사전 준비 부탁드립니다.

4. 원본서류 제출(순서대로 정리)

입사지원시 제출했던 서류	입주등록 전 작성 및 준비 서류
① 본인명의 주민등록초본 ② 보호자명의 가족관계증명서 ③ 재학증명서 (합격증 일때 추후 재학증명서 제출) ④ 부·모 건강보험(납부/자격득실)확인서 ⑤ 그 외 제출서류(해당자)	① 입사등록카드(증명사진부착) ② 개인정보 수집·이용·제공 동의서 ③ 입사생 서약서 ④ 물품이용 및 생활안전, 입주기간 동의 확인서 ⑤ 건강진단서(B형간염, 폐결핵) ⑥ 코로나(신속항원검사) 결과지 ㉠ 입주일 기준 2일 이내 신속항원검사 음성확인서 ㉡ 격리해제 통지 캡처본 인쇄

※⑤, ⑥ 서류 없을 시 입주 불가

5. 입주시 개인 준비물

가. 신분증 (본인 확인용)

나. 이불, 베개, 매트리스 패드, 세면도구, 세탁세제, 옷걸이, 슬리퍼, 생활용품,
개인 PC 등 개인용품

※ 개인 소지품은 최소 수준 구비 요망

다. 사생수칙 제6조에 의거 6번 항목의 물품 반입을 금지합니다.

라. 애완동물 출입 금지

6. 반입금지 품목

구분	품목종류	비고
전열기구	전기장판, 전기난로, 다리미, 전기스토브 등	* 헤어드라이기 및 자동온도조절 고데기 사용 책임은 본인에 있음.
가전제품	개인용 냉장고, 선풍기, 전기밥솥, 전기포트, 라면포트, 핫 플레이트, 커피메이커, 대형거울 등	
위험물질	가스버너, 학습용을 제외한 칼, 흉기류, 인화물질 등	
약품	향정신성 의약품 등	* 각 층에 공용냉장고 구비
음식물	주류, 심한 냄새를 풍기는 음식물(김치, 젓갈류 등), 부피 큰 물품(냉장고 보관 불가)	

7. 중식비 신청안내

가. 운영기간 : 2023. 02. 27. ~ 2023. 03. 31. 평일(월~금) / 주말, 공휴일 제외

나. 납부대상: 중식 희망자

다. 납부내역

대상	중식비	입금계좌	비고
23년 3월 점심식사 신청자	56,000원	농협 301-0321-8734-61 (희망동지협동조합)	선납입 원칙

라. 납부기간 : 총 4일 / 2023. 02. 21. (화) ~ 02. 24. (금)

마. 납부방법 : 계좌이체

바. 납부계좌 : 농협 301-0321-8734-61

- 납부자명 : 본인이름(연락처 뒷 4자리)

8. 택배 이용시

가. 발송시 : (16613)수원시 권선구 서호로 16(서둔동92-6) 경기도기숙사 1층

(본인 이름, 호실, 연락처 반드시 기재)

나. 수령시 : 기숙사동 1층 로비에서 본인 확인 후 수령(도착 후 1~2일내 수령)

- 귀중품은 택배 불가

- 짐 크기에 따라 무인택배함에 보관이 불가할 수 있음.

(분실시 기숙사에서 책임지지 않음)

- 우체국 택배 박스 기준 (제5호 규격) 3개까지 발송 가능

9. 직접 이용시

- 가. 짐 이동을 위한 차량주차는 기숙사 직원의 안내에 따름
- 나. 개인 짐 이동 시 1층 로비에 마련된 대차 이용.
- 다. 대차이용 시 넓은 출입게이트를 이용.
- 라. 출입게이트 양옆에 부딪히지 않게 주의요망!! (쉽게 깨짐)
파손시 입사생 본인 부담
- 마. 입주시 보호자는 1분 동반 가능(마스크 착용 필수).

10. 식당운영


구 분	운영 시간	비 고
조 식	07:00 ~ 08:00 (1시간)	* 출입카드 반드시 착용 * 중식희망자는 별도 공지사항 확인
중 식	12:00~13:00(신청자만)	* 식사배식시간 마감 10분전까지
석 식	18:00 ~ 19:30 (1시간 30분)	* 계절상황에 따라 급식시간은 변경 가능

11. 2023년 입주금 안내

구 분		상반기 (1학기)	하반기 (2학기)	출입카드 분실시	비 고
입사생 자치회비		10,000	10,000		입사생자치회는 회비현황을 홈페이지에 공지예정
입사생 입주금	출입카드 등	25,000	-	25,000	
	시설·환경 부담금	15,000	15,000		생활시설 및 환경정비
합 계		50,000	25,000		입사생 본인이름으로 지정계좌에 계좌입금

- 가. 납부기한 : '23. 2. 25. ~ '23. 3. 15. (19일 간)
- 나. 납부계좌 : [농협 301-0321-8742-31](tel:301-0321-8742-31)(희망동지협동조합)
- 다. 입금자명 : 본인이름(연락처 뒷 4자리) / 예시 : 홍길동(1234)
- ※ 입주금은 환불되지 않음

12. 유의사항 (※필독※)

- 가. 입주 시 주차 및 대기시간 혼잡예상, 해당 입주일과 시간 준수
 - 식사시간 입주불가 (12:00~13:00, 18:00~19:00)
- 나. 차량으로 짐 이동 시 직원의 안내에 따를 것
- 다. **입주 전 준비 서류 확인해서 입주 시 빠짐없이 제출 할 것**
- 라. 입사 당일 본인 외 동행 가족의 출입 제한.(입사실 안으로 1분만 동행 가능)
- 마. 입사 시기에 발열(37.5도 이상) 또는 호흡기 증세가 있을 경우 입사 제한.
- 바. 입사실 변경 불가, 입주기간부터 숙박 가능
- 사. 입사생 및 동반자는 기숙사내에서 마스크 착용 필수
- 아. 외박 시 홈페이지 '마이페이지→외박신청'으로 등록(23:50전까지 신청)
- 자. 2023년 입사생소통공간 밴드 가입 -> 
QR코드 확인 후 **필수 가입**
- 차. 입주기간 시 통화연결이 어려울 수 있습니다. 양해부탁드립니다.
(입주 전 사전 안내를 반드시 숙지바랍니다.)
- 카. **입주 후 오리엔테이션 참여 필수 사항.**
(※ 추후 밴드 공지 안내)

13. 문 의 처

T E L : 031-217-7671.

카카오플러스 친구 <https://center-pf.kakao.com> 로 문의바랍니다.

- 붙임 1. 2023년 입사생 사실 배치도
2. 짐 이동시 기숙사 동선 안내
3. 입주등록 전 작성 및 준비 서류 목록

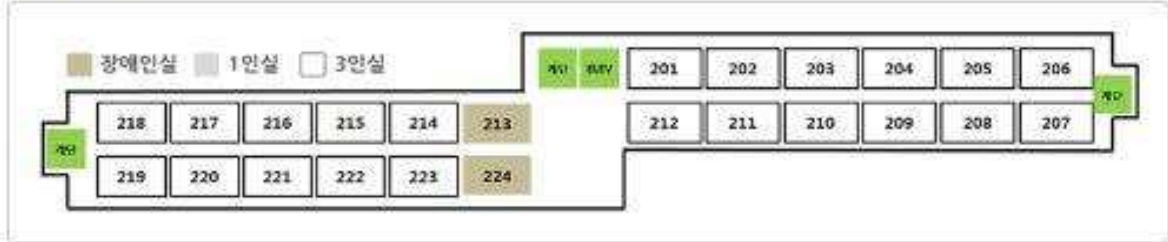
붙임 1. 2023년 입사생 사실 배치도

2023년 입사생 사실 배치도

B동

A동

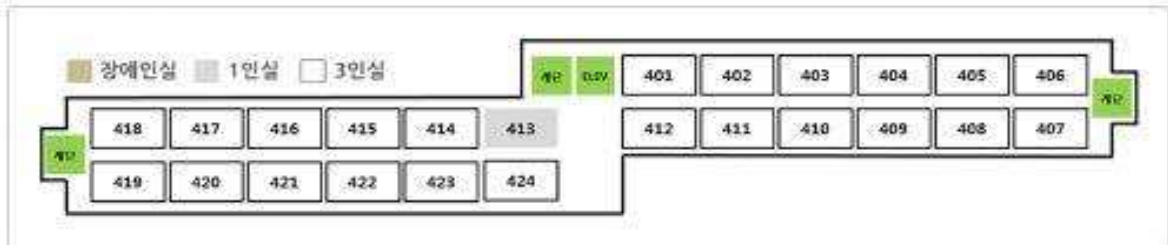
2층 안내도



3층 안내도



4층 안내도



5층 안내도



◎ 사실배치 기준

- 재입사생과 신규입사생 공동체 활성화 차원 배정
- 공동체 활성화 차원에서 학교, 학과 등 고려 배정
- 3인 1실 중 1인실은 2~3개월마다 합의하여 교대로 사용하도록 권장

붙임 2. 짐 이동 시 기숙사 동선 안내도




- ① 주차장에 주차 (입주 등록후 짐이동예정)
(코로나19로 인한 방역 조치로 보호자 및 동행자는 주차장에서 대기)
- ② 접수처(기숙사동)에서 입주절차(접수처→작은도서관→등록처) 진행
(신분증 및 증빙서류 원본지참)
- ③ 입주절차 완료 후 부출입구로 본인 짐 또는 직원의 안내를 통해 차량 이동
(대차 이용가능)
- ④ 차량 이용 시 짐 옮기고 난 후에 차량 이동 동선
(산책로 동선)

붙임 3. 입주등록 전 작성 및 준비 서류 목록

(대학생) 입사등록카드

거주기간	미 기입			방배정	미 기입			퇴사일	미 기입	
성 명 (한자)				생 월	년 일			성 별	남/여	【사 진】 ※반드시 부착
				혈액형						
소 속 대 학				학 과	학과 학년					
휴대폰	- -			차 량 소 유	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무 차량번호:					
주 소				이메일						
보호자 (부)	성명			보호자 (모)	성명			비상 연락처	성명	
	휴대폰				휴대폰				휴대폰	
<p>상기 본인은 경기도기숙사 입사생으로 위와 같이 등록합니다.</p> <p style="margin-left: 200px;">2023 . . .</p> <p style="margin-left: 100px;">입사생 : (서명 또는 인)</p>										
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">경기도기숙사 관장 귀하</p> </div> <p style="margin-top: 20px; font-size: 0.9em;">※ 경기도기숙사는 희망동지협동조합이 경기도로부터 사무위탁으로 운영되고 있음</p>										

(청년) 입사등록카드

거주기간	미 기입		방배정	미 기입		퇴사일	미 기입	
성명 (한자)			생년월일		성별	남/여	【사 진】 ※반드시 부착	
휴대폰	-	-	혈액형					
주소			이메일					
취업부	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		차량유	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		차량번호:		
보호자 (부)	성명		보호자 (모)	성명		비상 연락처	성명	
	휴대폰			휴대폰		휴대폰	휴대폰	
상기 본인은 경기도기숙사 입사생으로 위와 같이 등록합니다.								
2023 . . .								
입사생 :				(서명 또는 인)				
 경기도기숙사 관장 귀하								
※ 경기도기숙사는 희망동지협동조합이 경기도로부터 사무위탁으로 운영되고 있음								

개인정보 수집·이용·제공 동의서

■ 경기도기숙사 등록을 위하여 아래와 같이 개인정보 수집·이용 및 위탁하고자 합니다. 내용을 자세히 읽어보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

■ 개인정보 수집·이용·제공 내역

구분	항 목	수집목적	보유기간
필수항목	사진, 성명(한글/한자), 생년월일, 성별, 학교, 학과, 학년, 휴대폰, 이메일, 주소, 집전화, 보호자성명(휴대폰 포함), 비상연락처, 본인계좌번호(은행명 포함)	본인확인 및 등록자료·만족도 조사	1년 6개월

※ 위의 개인정보 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 신청에 제한이 있을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용·제공하는데 동의하십니까? (□예, □아니오)

■ 민감정보 처리 내역

구분	항 목	수집목적	보유기간
민감 정보	※ 향후 제출 시 주민번호 뒷자리 미표기 할 것 건강검진증명서, 건강진단서, 혈액형, 입사생 수요조사서	본인확인 및 등록자료·만족도 조사	1년 6개월

※ 위의 개인정보 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 가점 처리에 제한이 있을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용·제공하는데 동의하십니까? (□예, □아니오)

■ 개인정보 취급업무 위탁 내역

취급을 위탁받는자(수탁업체)	업무내용
희망동지협동조합	입사생 등록자료·만족도조사

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용·제공하는데 동의하십니까? (□예, □아니오)

2023년 월 일

본인 성명

(서명 또는 인)



경기도기숙사 관장 귀하

입사생 서약서

본인은 대학생·청년의 주거안정을 목적으로 설립된 경기도기숙사 입사자로서 공동체 생활에 있어 사생수칙을 성실히 이행함을 서약합니다.

- 다 음 -

1. 입사시 수령한 기숙사 생활안내와 기숙사 사생수칙을 반드시 숙지하고, 기숙사에서 생활하는 입사생들의 학업 및 공동생활에 방해가 되지 않도록 생활하겠습니다.
2. 코로나 19 감염예방을 위해 기숙사에서 실시하는 방역 및 거주조치를 따르겠습니다.
3. 심야시간 취침환경 및 면학분위기 조성을 위하여 실시하는 심야출입통제를 준수하겠습니다.(2023년 사생수칙 참조)
4. 기숙사내에서는 어떠한 경우에도 음주나 흡연을 하지 않으며 건전한 신체와 정신을 위하여 절제하는 습관을 기르겠습니다.
5. 배정된 카드키를 수령한 후에는 어떠한 분실물에 대하여도 기숙사에서는 일체의 책임을 지지 않으며 카드키 분실 후 재발급시 본인이 부담하겠습니다.
6. 장기외박(연속7일이상) 신청시 홈페이지_마이페이지_외박신청시 자가체크리스트 체크후 입출입카드를 생활지원실에 반납, 입사비는 매월 납부하겠습니다. 또한 장기외박 중 입사생의 물품 파손 및 분실은 본인 책임으로 하는데 동의합니다.
7. 입사생은 신청한 입사기간까지 거주하여야 하며 중도 퇴사시에는 잔여기간의 입사 잔여일수를 일할 정산한 금액을 환불받고 퇴사하는데 동의합니다.
8. 퇴사시 5일전 퇴사신청을 하여야 하며 퇴사 상담 및 기숙사내 시설/호실 비품의 파손 및 분실에 대해 배상 및 변상을 입사실점검표에 준하여 환불금에서 차감하는데 동의하겠습니다.
9. 기숙사 내 질서를 현저히 문란 시킨 경우, 6개월 이상 정학이나 퇴학처분 당하는 등 사생수칙을 위반할 경우 강제퇴사 조치가 취해질 수 있음을 확인하였습니다.
10. 기숙사내 배달음식 등으로 인한 입원시 치료비는 본인이 부담하는데 동의합니다.
11. 기숙사 프로그램 및 행사 참여사진 활용에 동의합니다.
12. 2023년 재입사생의 입사기간 (2023. 2. 25 ~ 2024. 2. 10.)

상기 본인은 경기도기숙사 입사를 함에 있어 기숙사 사생수칙을 충분히 숙지하였고, 위의 서약사항 및 제 규정을 준수할 것을 서약합니다.

2023. . .

입사생 :

(서명 또는 인)



경기도기숙사 관장 귀하

물품이용 및 생활안전, 입주기간 동의 확인서

(①출입카드 ②가구 ③매트리스 ④입사실점검 및 수리 ⑤비상대피훈련)

입 주 일	2023. . .	입사생이름	(서명)
호 실	#	입주확인자	(서명)
항 목	유 의 사 항		서 명
① 출입카드 (입사실 이용)	타인에게 출입카드를 대여·양도하는 행위에 대하여 경기도기숙사 관장은 퇴사 명령을 내릴 수 있다.		본인서명
	출입카드 분실시 입사생은 생활지원실에 즉시 신고하여 분실로 인한 피해가 없도록 각별히 주의해야 한다.		본인서명
	출입카드 분실시 재발급까지는 최대 2주일이 소요되며, 재발급비용(25,000원) 금액은 입사생 부담으로 한다.		본인서명
	출입카드 재발급 기간 동안 입사생은 임시카드를 사용하며 재발급완료시 임시카드는 생활지원실에 반납하여야 한다.		본인서명
	입사생이 경기도기숙사 입주계약을 종료하는 경우 출입카드를 생활지원실에 반납한다.		본인서명
	입사실 비밀번호를 타인과 공유하거나 타인 입사실 출입시 퇴사 명령을 내릴 수 있다.		본인서명
② 가 구 (책상, 옷장, 신발장)	입사시 부여 받은 가구 일체에 심한 스크래치(칼자국 등), 오염(펜 자국, 이물질 자국 등), 휘어짐 현상, 파손 등이 발생할 경우 입사생은 변상의 책임이 있다.		본인서명
③ 매트리스	입사생은 입주기간 동안 매트리스 및 매트리스 커버를 청결하게 유지해야 할 의무가 있으며, 오염시 세탁비를 지불해야 할 책임이 있다.		본인서명
	매트리스 커버 분실 및 훼손시 변상금액은 매트리스 커버 실비(30,000원 상당)로 한다.		본인서명
④ 입사실 점검 및 수리	매월 입사실 정기점검 및 수시점검에 적극 협조해야 하며 입사실 수리가 있을 경우 입사생 동의 및 동참없이 직원이 입사실에 출입할 수 있다.		본인서명
⑤ 비상대피훈련	입사생은 기숙사에서 정기적으로 실시하는 비상(야간)대피훈련에 반드시 참여해야 한다. 무단불참시 벌점부과 될수 있다.		본인서명

본인 입주 종료기간(□ 2024. 2.10) 확인하였습니다.

위 모든 사항에 동의합니다.



경기도기숙사 관장 귀하